

**Стандартные условия
Договора о предоставлении микрокредита
(Договор присоединения)**

Утверждены приказом директора ТОО «ЛОМБАРД EXPRESS CREDIT» № 5 от «21» июля 2026 г. (новая редакция)

Размещены на интернет-ресурсе: www.expresscredit.kz и в структурных подразделениях Ломбарда.

(в редакции, приведенной в соответствии с Законом РК «О микрофинансовой деятельности» от 26.11.2012 № 56-V, Требованиями к осуществлению микрофинансовой деятельности, утвержденными постановлением Правления АРРФР от 15.05.2026 № 92 (введены в действие с 21.07.2026), совместным постановлением Правления АРРФР от 28.04.2026 № 84 и Правления Национального Банка РК от 29.04.2026 № 51 с изменениями, внесенными совместным постановлением Правления АРРФР от 30.06.2026 № 101 и Правления Национального Банка РК от 30.06.2026 № 79)

Настоящие Стандартные условия предоставления микрокредита (далее — Стандартные условия, Договор присоединения) ТОО «ЛОМБАРД EXPRESS CREDIT» (далее — Ломбард) разработаны в соответствии со статьей 389 ГК РК, Законом РК «О микрофинансовой деятельности» от 26.11.2012 № 56-V (далее — Закон), Требованиями к осуществлению микрофинансовой деятельности, утвержденными постановлением Правления АРРФР от 15.05.2026 № 92 (далее — Требования АРРФР). Договором присоединения определены Стандартные условия предоставления Ломбардом Заемщику бесцелевых микрокредитов под заклад движимого имущества, предназначенного для личного пользования, к которым Заемщик присоединяется в целом.

Заемщиком подписывается Залоговый билет (заявление о присоединении), определяющий индивидуальные условия; функцию титульного листа Договора выполняет Залоговый билет. Стандартные условия и Залоговый билет образуют единый Договор. Неотъемлемыми частями Договора являются также ключевой информационный документ (КИД), результат оценки соответствия (пригодности) микрокредита и график погашения (в случаях, когда он составляется). В случае противоречия Залоговый билет имеет преимущественную силу.

1. Общие условия Договора

1.1. Дата заключения Договора определяется Залоговым билетом.

1.2. Данные Сторон определяются в Залоговом билете.

1.3. Ломбард предоставляет Заемщику бесцелевой микрокредит на условиях срочности, платности, возвратности и обеспеченности, в сумме, определенной Залоговым билетом.

1.3-1. Микрокредиты предоставляются по следующим категориям: 1) микрокредиты в размере до 100 МРП включительно; 2) микрокредиты в размере свыше 100 МРП, но не более 8 000 МРП. Категория указывается в заявлении Заемщика и Залоговом билете. Условия по каждой категории (ставка вознаграждения, срок, ГЭСВ, требования к предмету залога) определяются Тарифами Ломбарда в пределах, установленных законодательством РК, и указываются в Залоговом билете. Оценка соответствия (пригодности) микрокредита проводится Ломбардом до предоставления любого микрокредита, не связанного с осуществлением предпринимательской деятельности; по микрокредитам в размере свыше 100 МРП дополнительно проводится анализ платежеспособности Заемщика в объеме, предусмотренном требованиями уполномоченного органа.

1.4. Сроки погашения устанавливаются в Залоговом билете и Графике погашения. График погашения не подписывается, если основной долг и вознаграждение погашаются единовременным платежом в конце срока микрокредита, а также при предоставлении

микрокредита в виде кредитной линии; в иных случаях к Договору прилагается подписанный сторонами график погашения.

1.5. Размер ставки вознаграждения в процентах годовых, а также размер ставки вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении (реальной стоимости) (далее — ГЭСВ), рассчитанной в соответствии с постановлением Правления АРРФР от 03.04.2026 № 44 (рег. № 38333), на дату заключения Договора, и сумма переплаты определяются Залоговым билетом.

1.6. Способ погашения микрокредита: наличными деньгами через кассу Ломбарда в любом структурном подразделении Ломбарда. Вознаграждение за пользование микрокредитом оплачивается Заемщиком одним из следующих способов по соглашению сторон:

а) предоплата — сумма вознаграждения за весь срок микрокредита удерживается Ломбардом из суммы микрокредита при его выдаче. В Залоговом билете указываются: сумма микрокредита, сумма удержанного вознаграждения и сумма, выданная Заемщику на руки;

б) постоплата — вознаграждение оплачивается Заемщиком за фактическое количество дней пользования микрокредитом при его погашении.

При досрочном погашении микрокредита с предоплатой Ломбард производит перерасчет вознаграждения за фактические дни пользования и возвращает Заемщику разницу.

1.7. Метод погашения определяется Залоговым билетом.

1.8. Неустойка (штраф, пеня): за нарушение обязательства Заемщик оплачивает неустойку в размере, определенном Залоговым билетом. Начисление — со дня, следующего за днем наступления просрочки. По микрокредитам в размере до 100 МРП неустойка не может превышать 0,3% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки; при этом все платежи Заемщика по Договору, за исключением основного долга, в совокупности не могут превышать половины выданной суммы микрокредита. По микрокредитам в размере свыше 100 МРП неустойка исчисляется от суммы просроченного платежа и не может превышать 0,5% за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы выданного микрокредита за каждый год действия Договора (статья 6 Закона). Предельный размер и порядок исчисления неустойки соответствуют пункту 3 статьи 6 Закона. Не допускается требование выплаты вознаграждения и неустойки (штрафов, пени), начисленных по истечении 90 (девяноста) последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательства по погашению любого из платежей по суммам основного долга и (или) вознаграждения по микрокредиту Заемщика — физического лица, не связанному с осуществлением предпринимательской деятельности, за исключением договора, по которому сумма основного долга полностью обеспечивалась залогом имущества, подлежащего регистрации, и (или) залогом денег на дату его заключения (заклад изделий из золота к такому обеспечению не относится).

1.9. Очередность погашения задолженности:

- 1) задолженность по вознаграждению;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня);
- 4) издержки Ломбарда по получению исполнения.

Примечание: очередность, установленная п. 1-1 ст. 6 Закона, не распространяется на договоры, заключаемые ломбардом.

Обеспечением является заклад движимого имущества (далее — предмет залога). Заемщик гарантирует право собственности. Оценка определяется в Залоговом билете.

1.10. При неисполнении обязательств Ломбард вправе: 1) вести досудебное урегулирование; 2) требовать погашения задолженности; 3) обратиться взыскание на предмет

заклада и реализовать его без торгов не ранее 1 (одного) месяца после истечения срока погашения микрокредита; реализация не допускается в период рассмотрения обращения по урегулированию задолженности; 4) уступить право (требование) лицам, указанным в статье 9-1 Закона. По Договору, заключенному с физическим лицом и не обеспеченному ипотекой недвижимого имущества, уступка допускается только при просрочке свыше 90 (девяноста) последовательных календарных дней, кроме случаев, прямо предусмотренных Законом. До заключения договора уступки Ломбард уведомляет Заемщика о планируемой уступке и обработке (передаче) его персональных данных способом, предусмотренным Договором, а также через цифровые объекты. О состоявшемся переходе прав Ломбард уведомляет Заемщика теми же способами в течение 30 календарных дней с указанием необходимости дальнейших платежей, наименования, места нахождения и банковских реквизитов нового кредитора либо сервисной компании, объема переданных прав, размера и структуры задолженности; 5) при наличии просрочки передать задолженность на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству. В день передачи Ломбард уведомляет Заемщика способом, предусмотренным Договором, а также через цифровые объекты с указанием наименования, места нахождения и телефонных номеров коллекторского агентства для контактов с должниками.

1) вести досудебное урегулирование (SMS, звонки, контакты);

2) требовать погашения задолженности;

3) обратиться взыскание на предмет залога, реализовать без торгов не ранее 1 (одного) месяца после истечения срока погашения микрокредита. Реализация не допускается в период рассмотрения обращения по урегулированию задолженности (ст. 9-2 Закона);

4) уступить право (требование) лицам, указанным в ст. 9-1 Закона. По Договору, заключенному с физическим лицом и не обеспеченному ипотекой недвижимого имущества, уступка права (требования) допускается только при просрочке свыше 90 (девяноста) последовательных календарных дней, за исключением случаев, прямо предусмотренных Законом. До заключения договора уступки Ломбард уведомляет Заемщика о возможности перехода прав, в том числе об обработке и передаче его персональных данных в связи с уступкой, а о состоявшемся переходе — в течение 30 календарных дней со дня его заключения с указанием сведений, установленных законодательством.

1.11. Срок действия: с момента подписания до прекращения обязательств.

1.12. Ответственность: 1) Стороны отвечают по Залоговому билету и законодательству РК; 2) Заемщик оплачивает неустойку; 3) Ломбард отвечает за утрату и повреждение предмета залога, если не докажет непреодолимую силу (ст. 328 ГК РК).

1.13. Контактные данные: 070019, г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан 75; www.expresscredit.kz; info@expresscredit.kz.

1.14. При уступке права требования ограничения законодательства распространяются на третье лицо.

1.15. Предмет залога находится во владении Ломбарда. Ломбард не вправе им пользоваться и распоряжаться.

1.16. Гарантийный срок — не менее 1 (одного) месяца после истечения срока погашения микрокредита; до его истечения реализация предмета залога не допускается (п. 3 ст. 328 ГК РК).

1.17. По Залоговому билету, заключенному под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до 45 календарных дней в размере, не превышающем 100 МРП (часть вторая пункта 3 приложения 5 к Требованиям, утвержденным постановлением АРРФР № 92): 1) размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения не может превышать 0,3% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки; 2) все

платежи Заемщика по Договору, включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), за исключением предмета микрокредита, в совокупности не могут превышать половины суммы выданного микрокредита за весь период действия Договора; 3) по соглашению сторон допускается увеличение срока действия Договора на действующих или улучшающих условиях на срок не более 90 (девяноста) календарных дней; 4) увеличение суммы микрокредита запрещено. Предельные ставки с учетом изменений, внесенных совместным постановлением Правления АРРФР от 30.06.2026 № 101 и Правления Национального Банка РК от 30.06.2026 № 79: по таким микрокредитам ставка вознаграждения — менее 0,3% в день, ГЭСВ — не более 179%; по микрокредитам свыше 100 МРП (432 500 тенге в 2026 году) — ГЭСВ не более 46%.

1.18. Договор заключается путем выдачи залогового билета.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заемщик имеет право:

- 2.1.1. ознакомиться с правилами и тарифами;
- 2.1.2. распоряжаться микрокредитом по усмотрению;
- 2.1.3. оплатить в следующий рабочий день без неустойки, если день платежа приходится на выходной/праздничный день;
- 2.1.4. частично или полностью досрочно вернуть микрокредит без неустойки;
- 2.1.5. обратиться к микрофинансовому омбудсману в целях урегулирования разногласий;
- 2.1.6. в течение 30 календарных дней с даты направления Ломбардом уведомления о просрочке обратиться в Ломбард с заявлением о внесении изменений в условия Договора (п. 2 ст. 9-2 Закона);
- 2.1.7. при отказе Ломбарда либо недостижении взаимоприемлемого решения — в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения решения Ломбарда обратиться к микрофинансовому омбудсману с одновременным уведомлением Ломбарда (п. 4 ст. 9-2 Закона; с 01.01.2027 — в течение трех месяцев к финансовому омбудсману); также обратиться с жалобой в АРРФР в порядке, установленном законодательством;
- 2.1.8. на возврат предмета залога;
- 2.1.9. письменно обратиться при спорных ситуациях;
- 2.1.10. по запросу в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения получить сведения о сумме денег, выплаченных Ломбарду, размере просроченной задолженности (при наличии), остатке долга, размерах и сроках очередных платежей и лимите кредитования (при наличии); по заявлению безвозмездно, не чаще одного раза в месяц, в срок не более 3 (трех) рабочих дней получить информацию о распределении поступающих денег в счет погашения задолженности;
- 2.1.11. по заявлению о частичном или полном досрочном возврате денег безвозмездно в срок не более 3 (трех) рабочих дней получить в письменной форме сведения о размере причитающейся к возврату суммы с разбивкой на основной долг, вознаграждение, неустойку (штрафы, пени);
- 2.1.12. отказаться от улучшающих условий, предложенных Ломбардом в одностороннем порядке, в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня получения уведомления о них;
- 2.1.13. после полного погашения задолженности по заявлению безвозмездно в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявления получить справку об отсутствии задолженности;
- 2.1.14. иные права по законодательству.

2.2. Ломбард имеет право:

2.2.1. запрашивать документы; 2.2.2. уступить право по ст. 9-1 Закона; 2.2.3. улучшать условия односторонне; 2.2.4. требовать досрочного возврата при просрочке свыше 40 календарных дней; 2.2.5. требовать досрочного исполнения при изъятии предмета залога; 2.2.6. обратиться взыскание не ранее 1 месяца с учетом п. 1.10(3); 2.2.7. отказать в предоставлении микрокредита без объяснения причин; 2.2.8. иные права.

2.3. Ломбард обязан:

2.3.1. известить при изменении адреса/наименования (в течение 30 календарных дней); 2.3.2. разместить правила на сайте и в офисах; 2.3.3. предоставлять полную информацию, включая ключевой информационный документ (КИД) и проект Залогового билета до заключения Договора; 2.3.4. предоставить проекты графиков погашения (кроме микрокредитов, погашаемых единовременным платежом в конце срока, а также микрокредитов, предоставляемых в виде кредитной линии); 2.3.5. информировать о правах; 2.3.6. отказать в случаях, предусмотренных Законом о ПОД/ФТ; 2.3.7. соблюдать тайну предоставления микрокредита; 2.3.8. уведомлять при уступке; 2.3.9. отвечать письменно на спорные ситуации; 2.3.10. уведомлять об улучшающих условиях; 2.3.11. хранить предмет залога не менее 1 (одного) месяца после истечения срока погашения; 2.3.12. сообщать об угрозе утраты; 2.3.13. немедленно вернуть предмет залога после исполнения обязательств; 2.3.14. по запросу Заемщика в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения предоставить сведения о сумме денег, выплаченных Ломбарду, размере просроченной задолженности (при наличии), остатке долга, размерах и сроках очередных платежей и лимите кредитования (при наличии); по заявлению Заемщика безвозмездно (не чаще одного раза в месяц) в срок не более 3 (трех) рабочих дней предоставить информацию о распределении поступающих денег и (или) расчет суммы досрочного погашения с разбивкой на основной долг, вознаграждение и неустойку; 2.3.15. принять деньги в счет частичного либо полного досрочного погашения с удержанием начисленного вознаграждения, без взимания неустойки или иных штрафных санкций за возврат; 2.3.16. при поступлении на банковский счет Ломбарда платежа от банка или иной организации с указанием сведений о Заемщике и реквизитов Договора направить деньги в счет погашения задолженности не позднее 5 (пяти) рабочих дней без истребования заявления, с уведомлением Заемщика об остатке задолженности; 2.3.17. после полного погашения задолженности по заявлению Заемщика безвозмездно в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявления выдать справку об отсутствии задолженности; 2.3.18. иные обязанности.

2.4. Заемщик обязан:

2.4.1. вернуть микрокредит и выплатить вознаграждение; 2.4.2. представлять документы; 2.4.3. погасить задолженность при просрочке; 2.4.4. досрочно исполнить при изъятии; 2.4.5. не передавать права без согласия; 2.4.6. извещать в течение 5 рабочих дней о существенных обстоятельствах; 2.4.7. извещать об изменении данных; 2.4.8. иные требования.

3. Ограничения для Ломбарда

3.1. Запрещается: 1) одностороннее изменение ставки вознаграждения (за исключением случаев ее снижения) и (или) способа и метода погашения микрокредита; 2) установление и взимание с Заемщика любых платежей, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени); 3) требование неустойки (штрафа, пени) и других платежей за досрочный возврат микрокредита; 4) увеличение суммы микрокредита по Договору; 5) взимание неустойки, если дата погашения выпадает на выходной либо праздничный день и уплата производится в следующий за ним рабочий день; 6) индексация обязательства и платежей по Договору, выданному в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту; 7) ограничение Заемщика (залогодателя) в выборе страховой организации и (или) оценщика (если предусмотрены страхование/оценка), а также возложение на Заемщика обязанности страховать свою жизнь и здоровье; 8) увеличение срока действия Договора без согласия Заемщика или на условиях, не обеспечивающих сохранение либо улучшение условий Договора; 9) заключение договоров о

сотрудничестве с частными судебными исполнителями для взыскания долга, а также соглашений с частным судебным исполнителем, являющимся аффилированным лицом Ломбарда; 10) подача нотариусу заявления о совершении исполнительной надписи не по территории деятельности нотариуса согласно указанному в Договоре адресу должника либо нотариусу, являющемуся аффилированным лицом Ломбарда.

3.2. Запрет договоров по взысканию с третьими лицами, кроме коллекторских агентств (с учетом ст. 9-1 Закона).

3.3. В период нахождения задолженности на досудебном взыскании и урегулировании у коллекторского агентства Ломбард не вправе обращаться с иском в суд о взыскании задолженности, требовать выплаты вознаграждения за период нахождения задолженности в работе у коллекторского агентства, а также начислять в указанный период неустойку (штраф, пеню) за несвоевременное погашение основного долга и вознаграждения.

3.4. Уступка без согласия Заемщика не допускается, если иное не предусмотрено Законом/Договором.

3.5. Уступка прав по одному заемщику нескольким лицам не допускается.

4. Порядок урегулирования проблемной задолженности

4.1. Распространяется на все микрокредиты (ст. 9-2 Закона).

4.2. Ломбард обязан уведомить Заемщика не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты наступления просрочки о: необходимости внесения платежей с указанием размера задолженности; праве обратиться с заявлением об изменении условий Договора; последствиях неисполнения обязательств. Уведомление направляется способом, предусмотренным Договором (обязанность дополнительного уведомления через цифровые объекты на ломбарды не распространяется — п. 1 ст. 9-2 Закона; такое уведомление может направляться дополнительно). Уведомление считается доставленным, если оно направлено Заемщику одним из следующих способов, предусмотренных Договором: на адрес электронной почты, указанный в Договоре; по месту жительства, указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе если оно получено одним из совершеннолетних членов семьи Заемщика, проживающим по указанному адресу; с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование получения уведомления Заемщиком (в том числе SMS/WhatsApp с подтверждением доставки). В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения адресату (получателю) либо в связи с отказом в его принятии, а также при неподтверждении его принятия при использовании иного средства связи уведомление считается направленным надлежащим образом.

4.3. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Ломбардом Заемщику — физическому лицу уведомления, предусмотренного пунктом 1 статьи 9-2 Закона, Заемщик вправе обратиться в Ломбард с письменным заявлением, содержащим сведения о причинах просрочки и подтвержденных обстоятельствах (п. 2 ст. 9-2 Закона). Течение срока начинается со дня, следующего за датой направления уведомления (ст. 173 ГК РК).

4.4. Ломбард рассматривает заявление в течение 15 календарных дней после дня его получения и сообщает о согласии, своих предложениях либо мотивированном отказе. При внесении Ломбардом встречных предложений соглашение об изменении условий должно быть достигнуто в течение 30 календарных дней со дня их получения Заемщиком; срок может быть продлен по соглашению сторон.

4.5. Реализация предмета залога в период рассмотрения заявления не допускается.

4.6. При отказе Ломбарда либо недостижении взаимоприемлемого решения Заемщик вправе в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения решения обратиться к микрофинансовому омбудсману с одновременным уведомлением Ломбарда (с 01.01.2027 — в

течение трех месяцев к финансовому омбудсману); жалоба в АРРФР подается в порядке, установленном законодательством.

4.7. При необращении Заемщика/недостижении согласия Ломбард вправе обратиться с иском на предмет залога, реализовать его не ранее 1 месяца после истечения срока погашения.

4.8. При подаче заявления о внесении изменений в условия Договора Заемщиком, относящимся к социально уязвимым слоям населения в соответствии с Законом РК «О жилищных отношениях», либо пострадавшим в результате обстоятельств, послуживших основанием для введения чрезвычайного положения, изменения, предусмотренные пп. 1-1) и (или) 2) п. 2 ст. 9-2 Закона, вносятся на срок не менее трех месяцев. Решение о согласии в отношении Заемщика из социально уязвимых слоев принимается при условии снижения его среднемесячного дохода, рассчитанного за два месяца, предшествующие месяцу обращения, более чем на 30% по сравнению со среднемесячным доходом за двенадцать предшествующих месяцев, либо при назначении адресной социальной помощи. Дополнительно Ломбард вправе по заявлению Заемщика предоставить отсрочку платежа на срок до 45 календарных дней; отсрочка оформляется дополнительным соглашением (новым Залоговым билетом) без ухудшения условий для Заемщика.

5. Порядок внесения изменений

5.1. Изменения — путем дополнительных соглашений. Ломбард вправе улучшать условия односторонне.

5.2. Пролонгация — по соглашению сторон при оплате вознаграждения, на действующих либо улучшающих положение Заемщика условиях; по микрокредитам в размере до 100 МРП — суммарно не более чем на 90 календарных дней (п. 1.17).

5.3. При изменении условий микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты, составляется и выдается новый график погашения (по микрокредитам, требующим графика). При изменении условий, влекущих увеличение суммы денежных обязательств, срока микрокредита или ставки вознаграждения, Заемщику выдается новый титульный лист (Залоговый билет) с учетом новых условий.

6. Прочие условия

6.1. Дубликат Залогового билета — по письменному заявлению с предъявлением удостоверения личности.

6.2. Подписывая Залоговый билет, Заемщик соглашается с Договором присоединения и Правилами предоставления микрокредитов, дает согласие на внесудебную реализацию предмета залога не ранее 1 месяца после истечения срока погашения.

6.3. Сбор и обработка персональных данных Заемщика осуществляются на основании отдельного письменного согласия, оформляемого при заключении Договора, в котором указываются цели обработки, перечень обрабатываемых данных, срок обработки, круг получателей (включая кредитное бюро и органы внутренних дел), условия передачи третьим лицам (в том числе трансграничной передачи) и распространения, а также порядок отзыва согласия.

6.4. Заемщик дает согласие на получение уведомлений посредством SMS, WhatsApp.

6.4-1. Ответ на письменное обращение передается способом, предусмотренным настоящим Договором, и считается доставленным при направлении: заказным письмом по адресу, указанному в Договоре или обращении; на адрес электронной почты, указанный в Договоре или обращении; посредством SMS-сообщения или push-уведомления с текстом ответа либо ссылкой на интернет-ресурс с полным текстом ответа; иным предусмотренным Договором средством связи, обеспечивающим фиксацию получения. При личной явке ответ

вручается Заемщику или его уполномоченному представителю под роспись. При возврате ответа с отметкой о невозможности вручения или об отказе от его принятия ответ считается переданным надлежащим образом.

6.5. При условии направления уведомлений в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 Стандартных условий, Ломбард не несет ответственности за неполучение Заемщиком уведомлений вследствие недостоверности предоставленных Заемщиком контактных данных либо несвоевременного сообщения об их изменении.

6.6. Изменения в Договор присоединения утверждаются приказом директора Ломбарда и вводятся в действие с даты размещения новой редакции на www.expresscredit.kz. Новая редакция применяется к договорам, заключенным после ее введения в действие; к ранее заключенным договорам изменения применяются только в части, улучшающей положение Заемщика.

6.7. В остальном, не урегулированном Договором, применяется законодательство РК.

6.8. Договор вступает в силу с момента подписания Залогового билета.

6.9. Стандартные условия составлены на казахском и русском языках; тексты имеют равную юридическую силу. Договор и связанные с ним документы предоставляются Заемщику на казахском или русском языке по его выбору.

7. Реквизиты Сторон

Указываются в Залоговом билете.

Шағын несие ұсыну жөніндегі келісімшарттың Стандартты талаптары (Қосылу шарты)

«ЛОМБАРД EXPRESS CREDIT» ЖШС директорының 2026 жылғы «21» шілдедегі № 5 бұйрығымен бекітілген (жаңа редакция).

www.expresscredit.kz интернет-ресурста және Ломбардтың құрылымдық бөлімшелерінде орналастырылған.

(ҚР «Микроқаржылық қызмет туралы» 2012 жылғы 26 қарашадағы № 56-V Заңына, АРРФР Басқармасының 15.05.2026 ж. № 92 қаулысымен бекітілген және 21.07.2026 ж. қолданысқа енгізілген Микроқаржылық қызметті жүзеге асыруға қойылатын талаптарға, АРРФР Басқармасының 28.04.2026 ж. № 84 және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 29.04.2026 ж. № 51 бірлескен қаулысына, АРРФР Басқармасының 30.06.2026 ж. № 101 және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 30.06.2026 ж. № 79 бірлескен қаулысымен енгізілген өзгерістерді ескере отырып сәйкес келтірілген редакция)

Осы Стандартты талаптар (бұдан әрі — Стандартты талаптар, Қосылу шарты) «ЛОМБАРД EXPRESS CREDIT» ЖШС (бұдан әрі — Ломбард) ҚР АҚ-нің 389-бабына, ҚР «Микроқаржылық қызмет туралы» Заңына (бұдан әрі — Заң), АРРФР Басқармасының 15.05.2026 ж. № 92 қаулысымен бекітілген Микроқаржылық қызметті жүзеге асыруға қойылатын талаптарға (бұдан әрі — АРРФР Талаптары) сәйкес әзірленді. Қосылу шарты Қарыз алушыға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілзатқа салу арқылы мақсатсыз микрокредит берудің стандартты талаптарын айқындайды.

Қарыз алушы жеке талаптарды айқындайтын Кепіл билетіне (қосылу туралы өтініш) қол қояды; Шарттың титул парағының функциясын Кепіл билеті атқарады. Стандартты талаптар мен Кепіл билеті бірыңғай Шартты құрайды. Негізгі ақпараттық құжат (КИД), микрокредиттің сәйкестігін (жарамдылығын) бағалау нәтижесі және өтеу кестесі (жасалатын жағдайларда) де Шарттың ажырамас бөліктері болып табылады. Қайшылық болса, Кепіл билетінің басым күші болады.

1. Жалпы талаптар

1.1. Шартты жасау күні Кепіл билетімен анықталады.

1.2. Тараптардың деректері Кепіл билетінде айқындалады.

1.3. Ломбард Қарыз алушыға мақсатсыз шағын несиені мерзімділік, ақылылық, қайтарымдылық және қамтамасыз етілу шарттарында, Кепіл билетінде айқындалған сомада береді.

1.3-1. Микрокредиттер мынадай санаттар бойынша беріледі: 1) 100 АЕК-ке дейінгі (қоса алғанда) мөлшердегі микрокредиттер; 2) 100 АЕК-тен асатын, бірақ 8 000 АЕК-тен аспайтын мөлшердегі микрокредиттер. Санат Қарыз алушының өтінішінде және Кепіл билетінде көрсетіледі. Әрбір санат бойынша талаптар (сыйақы мөлшерлемесі, мерзімі, ЖТСМ, кепілзат затына қойылатын талаптар) ҚР заңнамасында белгіленген шектерде Ломбард тарифтерімен айқындалады және Кепіл билетінде көрсетіледі. Микрокредиттің сәйкестігін (жарамдылығын) бағалауды Ломбард кәсіпкерлік қызметпен байланысты емес кез келген микрокредит берілгенге дейін жүргізеді; 100 АЕК-тен асатын микрокредиттер бойынша қосымша уәкілетті органның талаптарында көзделген көлемде Қарыз алушының төлем қабілеттілігіне талдау жүргізіледі.

1.4. Өтеу мерзімдері Кепіл билетінде және өтеу кестесінде белгіленеді. Егер негізгі борыш пен сыйақы микрокредит мерзімінің соңында біржолғы төлеммен өтелсе, сондай-ақ микрокредит кредиттік желі түрінде берілсе, өтеу кестесі қол қойылмайды; өзге жағдайларда Шартқа тараптар қол қойған өтеу кестесі қоса беріледі.

1.5. Жылдық пайызбен көрсетілген сыйақы мөлшерлемесі, сондай-ақ АРРФР Басқармасының 03.04.2026 ж. № 44 қаулысына (тіркеу № 38333) сәйкес Шарт жасалған күнге

есептелген анық, жылдық, тиімді, салыстырмалы есептеудегі (нақты құндағы) сыйақы мөлшерлемесі (бұдан әрі — ЖТСМ) және артық төлем сомасы Кепіл билетімен айқындалады.

1.6. Шағын несиені өтеу тәсілі: Ломбардтың кез келген құрылымдық бөлімшесінде кассасы арқылы қолма-қол ақшамен. Сыйақы тараптардың келісімі бойынша мынадай тәсілдердің бірімен төленеді:

а) алдын ала төлем (предоплата) — сыйақы сомасы микрокредит берілген кезде Ломбард ұстап қалады. Кепілзат билетінде: микрокредит сомасы, ұсталған сыйақы сомасы және қолма-қол берілген сома көрсетіледі;

б) кейінгі төлем (постоплата) — сыйақы микрокредитті өтеу кезінде нақты пайдаланған күндер саны үшін төленеді.

Алдын ала төлеммен микрокредитті мерзімінен бұрын өтеген жағдайда Ломбард сыйақыны қайта есептейді және айырманы Қарыз алушыға қайтарады.

1.7. Өтеу әдісі Кепіл билетімен анықталады.

1.8. Тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл): Кепіл билетінде белгіленген мөлшерде, мерзімі өткен күннен кейінгі күннен бастап есептеледі. 100 АЕК-ке дейінгі микрокредиттер бойынша тұрақсыздық айыбы әрбір мерзімі өткен күн үшін орындалмаған міндеттеме сомасының 0,3%-ынан аспайды; бұл ретте Қарыз алушының негізгі борышты қоспағандағы барлық төлемдері жиынтығында берілген микрокредит сомасының жартысынан аспайды. 100 АЕК-тен асатын микрокредиттер бойынша тұрақсыздық айыбы мерзімі өткен төлем сомасынан есептеледі және әрбір күн үшін 0,5%-ынан, бірақ Шарттың қолданылуының әрбір жылы үшін берілген микрокредит сомасының 10%-ынан аспайды (Заңның 6-бабы). Тұрақсыздық айыбының шекті мөлшері мен есептеу тәртібі Заңның 6-бабының 3-тармағына сәйкес келеді. Жеке тұлғамен жасалған, кәсіпкерлік қызметпен байланысты емес микрокредит бойынша негізгі борыш және (немесе) сыйақы сомалары бойынша кез келген төлемді өтеу міндеттемесін орындау мерзімін қатарынан 90 (тоқсан) күнтізбелік күн өткізіп алғаннан кейін есептелген сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеуді талап етуге жол берілмейді, бұған негізгі борыш сомасы шарт жасалған күні тіркеуге жататын мүлік кепілімен және (немесе) ақша кепілімен толық қамтамасыз етілген шарт қосылмайды (алтыннан жасалған бұйымдар кепілзаты мұндай қамтамасыз етуге жатпайды).

1.9. Берешекті өтеу кезектілігі:

- 1) сыйақы бойынша берешек;
- 2) негізгі борыш бойынша берешек;
- 3) тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл);
- 4) Ломбардтың орындауды алу жөніндегі шығындары.

Ескерту: Заңның 6-бабының 1-1-тармағындағы кезектілік ломбард шартына қолданылмайды.

Қамтамасыз ету — Кепіл билетінде айқындалған жылжымалы мүліктің кепілзаты (бұдан әрі — кепілзат заты). Қарыз алушы мүліктің өз меншігі екеніне кепілдік береді. Бағалау сомасы Кепіл билетінде көрсетіледі.

1.10. Міндеттемелер орындалмаған кезде Ломбард: 1) сотқа дейінгі реттеуді жүргізуге; 2) берешекті өтеуді талап етуге; 3) кепілзат затын микрокредитті өтеу мерзімі өткеннен кейін 1 (бір) айдан ерте емес мерзімде саудасыз сатуға құқылы; берешекті реттеу туралы жолданымды қарау кезеңінде сатуға жол берілмейді; 4) Заңның 9-1-бабында көрсетілген тұлғаларға құқықты (талапты) беруге құқылы. Жеке тұлғамен жасалған, жылжымайтын мүлік ипотекасымен қамтамасыз етілмеген Шарт бойынша құқықты (талапты) беру, Заңда тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда, қатарынан 90 (тоқсан) күнтізбелік күннен астам мерзімін өткізіп алу болған кезде ғана жол беріледі. Басқаға беру шарты жасалғанға дейін Ломбард Қарыз алушыны жоспарланып отырған басқаға беру және дербес деректерін өңдеу (беру)

туралы Шартта көзделген тәсілмен, сондай-ақ цифрлық объектілер арқылы хабардар етеді. Құқықтардың өткендігі туралы Ломбард Қарыз алушыны сол тәсілдермен 30 күнтізбелік күн ішінде одан әрі төлемдерді жүзеге асыру қажеттілігін, жаңа кредитордың не сервистік компанияның атауын, орналасқан жерін және банктік деректемелерін, берілген құқықтардың көлемін, берешектің мөлшері мен құрылымын көрсете отырып хабардар етеді; 5) мерзімін өткізіп алу болған кезде берешекті сотқа дейін өндіріп алуға және реттеуге коллекторлық агенттікке беруге құқылы. Берешек берілген күні Ломбард Қарыз алушыны коллекторлық агенттіктің атауын, орналасқан жерін және борышкерлермен байланысуға арналған телефон нөмірлерін көрсете отырып, Шартта көзделген тәсілмен, сондай-ақ цифрлық объектілер арқылы хабардар етеді.

1.11. Қолданылу мерзімі: қол қойғаннан бастап міндеттемелер тоқтатылғанға дейін.

1.12. Жауапкершілік: 1) Тараптар Кепіл билетіне және ҚР заңнамасына сәйкес жауапты; 2) Қарыз алушы тұрақсыздық айыбын төлейді; 3) Ломбард кепілзат затының жоғалғаны/зақымданғаны үшін жауапты, еңсерілмейтін күшті дәлелдеген жағдайды қоспағанда (ҚР АҚ 328-бабы).

1.13. Байланыс деректері: 070019, Өскемен қ., Қазақстан көшесі 75; www.expresscredit.kz; info@expresscredit.kz.

1.14. Құқықты үшінші тұлғаға берген кезде ҚР заңнамасының шектеулері үшінші тұлғаға қолданылады.

1.15. Кепілзат заты Ломбардтың иелігінде болады. Ломбардтың оны пайдалануға/билік етуге құқығы жоқ.

1.16. Кепілдік мерзімі — өтеу мерзімі өткен күннен кейін кемінде 1 (бір) ай; ол өткенге дейін кепілзат затын сатуға жол берілмейді (ҚР АҚ 328-бабының 3-тармағы).

1.17. Жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілзатқа сала отырып, 45 күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге 100 АЕК-тен аспайтын мөлшерде жасалған Кепіл билеті бойынша (№ 92 қаулымен бекітілген Талаптардың 5-қосымшасы 3-тармағының екінші бөлігі): 1) микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақы төлеу міндеттемесін бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) мөлшері әрбір мерзімі өткен күн үшін орындалмаған міндеттеме сомасының 0,3%-ынан аспайды; 2) Қарыз алушының Шарт бойынша барлық төлемдері, оның ішінде сыйақы мен тұрақсыздық айыбы, микрокредит нысанасын қоспағанда, жиынтығында Шарттың бүкіл қолданылу кезеңі үшін берілген микрокредит сомасының жартысынан аспайды; 3) тараптардың келісімі бойынша Шарттың мерзімін қолданыстағы немесе жақсартатын талаптармен 90 (тоқсан) күнтізбелік күннен аспайтын мерзімге ұзартуға жол беріледі; 4) микрокредит сомасын ұлғайтуға тыйым салынады. АРРФР Басқармасының 30.06.2026 ж. № 101 және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 30.06.2026 ж. № 79 бірлескен қаулысымен енгізілген өзгерістерді ескере отырып, мұндай микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемесі күніне 0,3%-дан кем, ЖТСМ 179%-дан аспайды; 100 АЕК-тен (2026 жылы 432 500 теңге) асатын микрокредиттер бойынша ЖТСМ 46%-дан аспайды.

1.18. Шарт Кепіл билетін беру арқылы жасалады.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Қарыз алушының құқығы:

2.1.1. ережелермен және тарифтермен танысу;

2.1.2. шағын несиеге өз қалауы бойынша билік ету;

2.1.3. төлем күні демалыс/мереке күніне түскен жағдайда одан кейінгі жұмыс күні тұрақсыздық айыбынсыз төлеу;

2.1.4. тұрақсыздық айыбынсыз мерзімінен бұрын толық/ішінара қайтару;

2.1.5. келіспеушіліктерді реттеу мақсатында микроқаржылық омбудсманға жүгіну;

2.1.6. Ломбард мерзімін өткізіп алу туралы хабарламаны жіберген күннен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде Шарт талаптарын өзгерту туралы өтінішпен Ломбардқа жүгіну (Заңның 9-2-бабының 2-тармағы);

2.1.7. Ломбард бас тартқан не өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген жағдайда — Ломбардтың шешімін алған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Ломбардты бір мезгілде хабардар ете отырып, микроқаржылық омбудсманға жүгіну (Заңның 9-2-бабының 4-тармағы; 01.01.2027 ж. бастап — үш ай ішінде қаржылық омбудсманға); сондай-ақ заңнамада белгіленген тәртіппен АРРФР-ға шағыммен жүгіну;

2.1.8. кепілзат затын қайтаруға;

2.1.9. даулы жағдайлар бойынша жазбаша жүгінуге;

2.1.10. сұрау салу бойынша оны алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Ломбардқа төленген ақша сомасы, мерзімі өткен берешек мөлшері (бар болса), борыш қалдығы, кезекті төлемдердің мөлшері мен мерзімдері және кредит беру лимиті (бар болса) туралы мәліметтер алуға; өтініш бойынша айына бір реттен жиілетпей, 3 (үш) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде берешекті өтеу есебіне түсетін ақшаның бөлінуі туралы ақпаратты тегін алуға;

2.1.11. ішінара немесе толық мерзімінен бұрын қайтару туралы өтініш бойынша тегін, 3 (үш) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде қайтарылуға тиіс соманың мөлшері туралы негізгі борышқа, сыйақыға, тұрақсыздық айыбына бөлінген жазбаша мәліметтер алуға;

2.1.12. Ломбард біржақты тәртіппен ұсынған жақсарту талаптарынан олар туралы хабарламаны алған күннен бастап 14 (он төрт) күнтізбелік күн ішінде бас тартуға;

2.1.13. берешек толық өтелгеннен кейін өтініш бойынша өтінішті алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде берешектің жоқ екені туралы анықтаманы тегін алуға;

2.1.14. ҚР заңнамасымен көзделген басқа да құқықтар.

2.2. Ломбардтың құқықтары:

2.2.1. құжаттар сұрату; 2.2.2. Заңның 9-1-бабы бойынша құқықты беру; 2.2.3. жақсарту жағына біржақты өзгерту; 2.2.4. 40 күнтізбелік күннен астам мерзім бұзылса мерзімінен бұрын қайтаруды талап ету; 2.2.5. кепілзат заты алып қойылса мерзімінен бұрын орындауды талап ету; 2.2.6. 1 айдан ерте емес өндіріп алу (1.10(3)-тармақты ескере отырып); 2.2.7. себебін түсіндірместен бас тарту; 2.2.8. басқа да құқықтар.

2.3. Ломбардтың міндеттері:

2.3.1. мекенжай/атау өзгерсе 30 күнтізбелік күн ішінде хабардар ету; 2.3.2. ережелерді сайтта/кеңселерде орналастыру; 2.3.3. толық ақпаратты, оның ішінде Шарт жасалғанға дейін негізгі ақпараттық құжатты (КИД) және Кепіл билетінің жобасын беру; 2.3.4. өтеу кестелерінің жобаларын ұсыну (мерзімнің соңында біржолғы төлеммен өтелетін, сондай-ақ кредиттік желі түрінде берілетін микрокредиттерді қоспағанда); 2.3.5. құқықтар туралы хабарлау; 2.3.6. ҚЖ/ТҚ заңнамасында көзделген жағдайларда бас тарту; 2.3.7. микрокредит беру құпиясын сақтау; 2.3.8. басқаға беру кезінде хабардар ету; 2.3.9. жазбаша жауап беру; 2.3.10. жақсарту шарттары туралы хабарлау; 2.3.11. кепілзат затын өтеу мерзімі өткеннен кейін кемінде 1 (бір) ай сақтау; 2.3.12. жоғалу/бүліну қаупі туралы хабарлау; 2.3.13. міндеттемелер орындалғаннан кейін дереу қайтару; 2.3.14. Қарыз алушының сұрау салуы бойынша оны алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Ломбардқа төленген ақша сомасы, мерзімі өткен берешек мөлшері (бар болса), борыш қалдығы, кезекті төлемдердің мөлшері мен мерзімдері және кредит беру лимиті (бар болса) туралы мәліметтер беру; Қарыз алушының өтініші бойынша айына бір реттен жиілетпей, 3 (үш) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде түсетін ақшаның бөлінуі туралы ақпаратты және (немесе) негізгі борышқа, сыйақыға және тұрақсыздық айыбына бөле отырып мерзімінен бұрын өтеу сомасының есебін тегін беру; 2.3.15. ішінара не толық мерзімінен бұрын өтеу есебіне ақшаны есептелген сыйақыны ұстай

отырып, қайтарғаны үшін тұрақсыздық айыбын не өзге айыппұл санкцияларын алмастан қабылдау; 2.3.16. Ломбардтың банктік шотына банктен не өзге ұйымнан Қарыз алушы туралы мәліметтер көрсетілген төлем түскен кезде ақшаны өтініш талап етпестен 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей берешекті өтеуге бағыттау және Қарыз алушыны берешек қалдығы туралы хабардар ету; 2.3.17. берешек толық өтелгеннен кейін Қарыз алушының өтініші бойынша өтінішті алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде берешектің жоқ екені туралы анықтаманы тегін беру; 2.3.18. басқа да міндеттер.

2.4. Қарыз алушы міндетті:

2.4.1. қайтару және сыйақы төлеу; 2.4.2. құжаттар ұсыну; 2.4.3. берешекті толық өтеу; 2.4.4. алып қойылса мерзімінен бұрын орындау; 2.4.5. келісімсіз құқықтарды бермеу; 2.4.6. 5 жұмыс күні ішінде елеулі мән-жайлар туралы хабарлау; 2.4.7. деректер өзгерсе жазбаша хабарлау; 2.4.8. басқа да міндеттер.

3. Ломбардқа қойылатын шектеулер

3.1. Тыйым салынады: 1) сыйақы мөлшерлемесін (оны төмендету жағдайларын қоспағанда) және (немесе) микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісін біржақты тәртіппен өзгертуге; 2) сыйақы мен тұрақсыздық айыбынан (айыппұлдан, өсімпұлдан) басқа кез келген төлемдерді белгілеуге және алуға; 3) мерзімінен бұрын қайтарғаны үшін тұрақсыздық айыбын және өзге де төлемдерді талап етуге; 4) Шарт бойынша микрокредит сомасын ұлғайтуға; 5) өтеу күні демалыс не мереке күніне түсіп, төлем келесі жұмыс күні жасалса, тұрақсыздық айыбын алуға; 6) теңгемен берілген Шарт бойынша міндеттеме мен төлемдерді кез келген валюталық баламаға байланыстыра индекстеуге; 7) сақтандыру/бағалау көзделген жағдайда Қарыз алушыны (кепіл берушіні) сақтандыру ұйымын және (немесе) бағалаушыны таңдауда шектеуге, сондай-ақ өз өмірі мен денсаулығын сақтандыру міндетін жүктеуге; 8) Қарыз алушының келісімсіз не Шарт талаптарының сақталуын/жақсаруын қамтамасыз етпейтін талаптармен Шарттың мерзімін ұлғайтуға; 9) борышты өндіріп алу үшін жеке сот орындаушыларымен ынтымақтастық туралы шарттар жасасуға, сондай-ақ Ломбардтың үлестес тұлғасы болып табылатын жеке сот орындаушысымен келісім жасасуға; 10) Шартта көрсетілген борышкердің мекенжайы бойынша нотариустың қызмет аумағынан тыс не Ломбардтың үлестес тұлғасы болып табылатын нотариусқа атқарушылық жазба жасау туралы өтініш беруге.

3.2. Коллекторлық агенттіктен басқа үшінші тұлғалармен өндіріп алу жөніндегі шартқа тыйым (Заңның 9-1-бабын ескере отырып).

3.3. Берешек коллекторлық агенттікте сотқа дейін өндіріп алуда және реттеуде болған кезеңде Ломбард сотқа берешекті өндіріп алу туралы талап қойып жүгінуге, берешек коллекторлық агенттікте жұмыста болған кезең үшін сыйақы төлеуді талап етуге, сондай-ақ негізгі борышты және сыйақыны уақтылы өтемегені үшін көрсетілген кезеңге тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) есепке жазуға құқылы емес.

3.4. Заңда/Шартта өзгеше көзделмесе, Қарыз алушының келісімсіз құқықты беруге тыйым.

3.5. Бір қарыз алушы бойынша құқықтарды бірнеше тұлғаға беруге тыйым.

4. Проблемалық берешекті реттеу тәртібі

4.1. Барлық микрокредиттерге қолданылады (Заңның 9-2-бабы).

4.2. Ломбард мерзімін өткізіп алу туындаған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірмей хабарлама жіберуге міндетті: берешек мөлшерін көрсете отырып, төлем қажеттігі туралы; Шарт талаптарын өзгерту туралы өтінішпен жүгіну құқығы туралы; міндеттемелерді орындамаудың салдарлары туралы. Хабарлама Шартта көзделген тәсілмен жіберіледі (цифрлық объектілер арқылы қосымша хабардар ету міндеті ломбардтарға қолданылмайды — Заңның 9-2-бабының 1-тармағы; мұндай хабарлама қосымша жіберілуі мүмкін). Хабарлама

Шартта көзделген мына тәсілдердің бірімен жіберілсе, жеткізілді деп есептеледі: Шартта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына; Шартта көрсетілген тұрғылықты жері бойынша тапсырылғаны туралы хабарламасы бар тапсырыс хатпен, оның ішінде оны көрсетілген мекенжайда тұратын Қарыз алушы отбасының кәмелетке толған мүшелерінің бірі алған кезде; хабарламаны Қарыз алушының алғанын тіркеуді қамтамасыз ететін өзге байланыс құралдарымен (оның ішінде жеткізілуі расталатын SMS/WhatsApp). Хабарлама адресатқа тапсыру мүмкін еместігі туралы белгімен не қабылдаудан бас тартуға байланысты қайтарылған, сондай-ақ өзге байланыс құралын пайдаланған кезде қабылданғаны расталмаған жағдайда хабарлама тиісінше жіберілген болып есептеледі.

4.3. Ломбард Қарыз алушы — жеке тұлғаға Заңның 9-2-бабының 1-тармағында көзделген хабарламаны жіберген күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Қарыз алушы мерзімін өткізіп алу себептері мен расталған мән-жайлар туралы мәліметтерді қамтитын жазбаша өтінішпен жүгінуге құқылы (Заңның 9-2-бабының 2-тармағы). Мерзімнің өтуі хабарлама жіберілген күннен кейінгі күннен басталады (ҚР АҚ 173-бабы).

4.4. Ломбард өтінішті алған күннен кейін 15 күнтізбелік күн ішінде қарайды және келісімі, өз ұсыныстары не дәлелді бас тартуы туралы хабарлайды. Ломбард қарсы ұсыныстар енгізген кезде талаптарды өзгерту туралы келісімге Қарыз алушы оларды алған күннен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде қол жеткізуге тиіс; мерзім тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы мүмкін.

4.5. Өтінішті қарау кезеңінде кепілзат затын сатуға жол берілмейді.

4.6. Ломбард бас тартқан не өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген жағдайда Қарыз алушы шешімді алған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Ломбардты бір мезгілде хабардар ете отырып, микроқаржылық омбудсманға жүгінуге құқылы (01.01.2027 ж. бастап — үш ай ішінде қаржылық омбудсманға); АРРФР-ға шағым заңнамада белгіленген тәртіппен беріледі.

4.7. Қарыз алушы жүгінбесе/келісімге қол жеткізілмесе — Ломбард өндіріп алуға, өтеу мерзімі өткеннен кейін 1 айдан ерте емес сатуға құқылы.

4.8. ҚР «Тұрғын үй қатынастары туралы» Заңына сәйкес халықтың әлеуметтік осал топтарына жататын не төтенше жағдай енгізуге негіз болған мән-жайлардан зардап шеккен Қарыз алушы Шарт талаптарын өзгерту туралы өтініш берген кезде Заңның 9-2-бабы 2-тармағының 1-1) және (немесе) 2) тармақшаларында көзделген өзгерістер кемінде үш ай мерзімге енгізіледі. Әлеуметтік осал топқа жататын Қарыз алушыға қатысты келісім туралы шешім оның өтініш берген айдың алдындағы екі ай үшін есептелген орташа айлық табысының алдыңғы он екі айдағы орташа айлық табысымен салыстырғанда 30%-дан астам төмендеуі не атаулы әлеуметтік көмек тағайындалуы шартымен қабылданады. Бұған қосымша Ломбард Қарыз алушының өтініші бойынша 45 күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге төлемді кейінге қалдыруды беруге құқылы; кейінге қалдыру Қарыз алушының жағдайын нашарлатпай қосымша келісіммен (жаңа Кепіл билетімен) ресімделеді.

5. Кепіл билетіне өзгерістер енгізу тәртібі

5.1. Қосымша келісімдер арқылы. Ломбард жақсарту жағына біржақты өзгертуге құқылы.

5.2. Ұзарту — сыйақы төленген кезде тараптардың келісімі бойынша, қолданыстағы не Қарыз алушының жағдайын жақсартатын талаптармен; 100 АЕК-ке дейінгі микрокредиттер бойынша — жиынтығында 90 күнтізбелік күннен аспайтын мерзімге (1.17-т.).

5.3. Қарыз алушының ақшалай міндеттемелерінің сомасын (мөлшерін) және (немесе) оларды төлеу мерзімін өзгертуге әкеп соғатын өзгерістер кезінде жаңа өтеу кестесі жасалып беріледі (кесте талап етілетін микрокредиттер бойынша). Ақшалай міндеттемелер сомасының, микрокредит мерзімінің не сыйақы мөлшерлемесінің ұлғаюына әкеп соғатын өзгерістер кезінде Қарыз алушыға жаңа талаптар ескерілген жаңа титул парағы (Кепіл билеті) беріледі.

6. Басқа да талаптар

6.1. Кепіл билетінің телнұсқасы — жеке басын куәландыратын құжатты көрсете отырып, жазбаша өтініш бойынша.

6.2. Кепіл билетіне қол қоя отырып, Қарыз алушы Қосылу шартымен және Микрокредит беру қағидасымен келіседі, өтеу мерзімі өткеннен кейін 1 айдан ерте емес соттан тыс сатуға келісім береді.

6.3. Қарыз алушының дербес деректерін жинау және өңдеу Шарт жасалған кезде ресімделетін жеке жазбаша келісім негізінде жүзеге асырылады; онда өңдеу мақсаттары, өңделетін деректер тізбесі, өңдеу мерзімі, алушылар шеңбері (кредиттік бюро мен ішкі істер органдарын қоса алғанда), үшінші тұлғаларға беру (оның ішінде трансшекаралық беру) және тарату шарттары, сондай-ақ келісімді кері қайтарып алу тәртібі көрсетіледі.

6.4. SMS, WhatsApp арқылы хабарламалар алуға келісім береді.

6.4-1. Жазбаша жолданымға жауап осы Шартта көзделген тәсілмен беріледі және: Шартта немесе жолданымда көрсетілген мекенжай бойынша тапсырыс хатпен; Шартта немесе жолданымда көрсетілген электрондық пошта мекенжайына; жауап мәтінімен не толық мәтіні бар интернет-ресурсқа сілтемемен SMS-хабарлама немесе push-хабарлама арқылы; жауапты алғанын тіркеуді қамтамасыз ететін Шартта көзделген өзге байланыс құралымен жіберілген жағдайда жеткізілген болып есептеледі. Қарыз алушы жеке келген кезде жауап өзіне немесе оның уәкілетті өкіліне қол қойғыза отырып беріледі. Жауап оны тапсырудың мүмкін еместігі немесе оны қабылдаудан бас тарту туралы белгімен қайтарылған жағдайда тиісті түрде берілген болып есептеледі.

6.5. Хабарламалар Стандартты талаптардың 4.2-тармағында көзделген тәртіппен жіберілген жағдайда, Ломбард Қарыз алушы ұсынған байланыс деректерінің дұрыс еместігі не олардың өзгергені туралы уақтылы хабарламағаны салдарынан хабарламалардың алынбағаны үшін жауапты емес.

6.6. Қосылу шартына өзгерістер Ломбард директорының бұйрығымен бекітіледі және жаңа редакция www.expresscredit.kz сайтында орналастырылған күннен бастап қолданысқа енгізіледі. Жаңа редакция ол қолданысқа енгізілгеннен кейін жасалған шарттарға қолданылады; бұрын жасалған шарттарға өзгерістер тек Қарыз алушының жағдайын жақсартатын бөлігінде ғана қолданылады.

6.7. Шартпен реттелмеген қалған мәселелерде ҚР заңнамасы қолданылады.

6.8. Шарт Кепіл билетіне қол қойғаннан бастап күшіне енеді.

6.9. Стандартты талаптар қазақ және орыс тілдерінде жасалды; мәтіндердің заңдық күші тең. Шарт және онымен байланысты құжаттар Қарыз алушыға оның таңдауы бойынша қазақ немесе орыс тілінде беріледі.

7. Тараптардың деректемелері

Кепіл билетінде көрсетіледі.